Sukladno Zakonu o obrazovanju odraslih („Narodne novine“, broj 144/21), na temelju Pravilnika o standardima i normativima za izvođenje programa obrazovanja odraslih („Narodne novine“, broj 14/23) i na temelju članka 14. Statuta Pučkog otvorenog učilište Hrvatski dom Petrinja („Službeni vjesnik“, broj 87/23 i 55/24) , Upravno vijeće POU Hrvatskog doma Petrinja na 26. sjednici Upravnog vijeća održanoj 02. siječnja 2025. godine donosi

PRAVILNIK O OBRAZOVANJU ODRASLIH PUČKOG OTVORENOG UČILIŠTA HRVATSKI DOM PETRINJA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Pučko otvoreno učilište Hrvatski dom Petrinja (u daljnjem tekstu: POU Hrvatski dom Petrinja) provodi programe obrazovanja odraslih u skladu s člankom 1. Zakona o obrazovanju odraslih („Narodne novine“, broj 144/21) te u skladu sa odobrenjem o izvođenju koje je izdalo Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih.

Ovim Pravilnikom o obrazovanju odraslih Pučkog otvorenog učilišta Hrvatski dom Petrinja (u daljnjem tekstu: Pravilnik o obrazovanju odraslih POU Hrvatski dom Petrinja) utvrđuju se uvjeti upisa u programe, način izvođenja obrazovanja odraslih čijim se završetkom stječe javna isprava.

Članak 2.

U POU Hrvatski dom Petrinja provode se programi obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije, programi obrazovanja za stjecanje mikrokvalifikacije i programi učenja stranog jezika za odrasle.

Članak 3.

Programi obrazovanja odraslih izvode se na osnovi planova i programa koji su usklađeni s odgovarajućim standardom kvalifikacija ili skupom ishoda učenja iz Registra HKO-a i imaju pozitivno mišljenje Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih i rješenja o odobrenju izvođenja Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih.

II. UVJETI UPISA U PROGRAME

Članak 4.

Odluka o upisu u program obrazovanja kojom se utvrđuju uvjeti i način upisa polaznika, rokovi upisa i početka nastave, sastavni je dio andragoške dokumentacije povezane s obrazovnom skupinom.

Odluku o upisu u programe obrazovanja donosi ravnateljica POU Hrvatski dom Petrinja.

Ravnateljica POU Hrvatski dom Petrinja je dužna oglasiti uvjete i način upisa polaznika, rokove upisa i početka nastave.

Iznimno upis u programe obrazovanja odraslih može se obaviti bez oglašavanja ako se izvođenje

programa organizira na zahtjev i za potrebe druge pravne osobe.

Članak 5.

Status polaznika stječe se upisom u program obrazovanja i sklapanjem ugovora o obrazovanju kojim se utvrđuju prava i obveze POU Hrvatski dom Petrinja te prava i obveze polaznika.
Polaznik može biti osoba s navršenih najmanje 14 godina života koja ispunjava ostale uvjete propisane programom.

Članak 6.

Uvjeti za upis u programe obrazovanja odraslih definirani su svakim programom posebno.
Za upis potrebno je priložiti :

- Rodni list
- Osobnu iskaznicu
- Domovnicu
- Dokaz o završenoj prethodnoj kvalifikaciji na razini koju zahtjeva nastavni plan i program upisanog programa
- Liječničku svjedodžbu medicine rada ako to zahtjeva nastavni plan i program upisanog programa
- Važeću sanitarnu iskaznicu ako to zahtjeva nastavni plan i program upisanog programa
- Ostale dokumente prema uvjetima iz programa

Članak 7.

Rok za završetak programa obrazovanja određen je ugovorom o obrazovanju iz članka 4. Pravilnika o obrazovanju odraslih POU Hrvatski dom Petrinja.
Polaznik koji u navedenom roku uspješno ne savlada sve sastavnice programa obrazovanja, odnosno ne stekne pravo na izdavanje uvjerenja o osposobljavanju, smatra se ispisanim te prestaju sve obveze POU Hrvatski dom Petrinja prema njemu.

Članak 8.

Troškove obrazovanja odraslih snose polaznici programa , poslodavci, Zavod za zapošljavanje ili druge zainteresirane pravne i fizičke osobe.
Ukoliko polaznik odustane od pohađanja programa obrazovanja do provedene 1/10 broja radnih sati programa, a najdulje 10 dana od početka provedbe programa obrazovanja a o tome ne obavijesti POU Hrvatski dom Petrinja pisanim putem troškove obrazovanja snosi u cijelosti.

Članak 9.

POU Hrvatski dom Petrinja vod andragošku dokumentaciju sukladno Pravilniku o sadržaju, obliku te načinu vođenja i čuvanja andragoške dokumentacije („Narodne novine“, broj 129/08)

Članak 10.

Žalbe i primjedbe polaznika na upise, organizaciju nastave, organizaciju i tijek završnih provjera i drugo podnose ravnateljici.
Žalbe na odluke ravnateljice podnose se Upravnom vijeću POU Hrvatski dom Petrinja.
Odluka Upravnog vijeća POU Hrvatski dom Petrinja je konačna.

II. PROGRAMI OBRAZOVANJA

Članak 11.

Minimalna prisutnost na vođenom procesu učenja i poučavanja je 70% sati nastave. U slučaju izostanka više od 30% sati nastave, osim ako Nastavnim planom i programom nije propisano drugačije, POU Hrvatski dom Petrinja može uskratit polazniku pristup na završnu provjeru znanja. Učenje temeljeno na radu provodi se u cijelosti u obujmu kako je to propisano planom i programom obrazovanja.
Polazniku će POU Hrvatski dom Petrinja omogućiti nadoknadu propuštene nastave sa idućom grupom ili grupama istog programa obrazovanja u slučaju ako je polaznik opravdano izostao više od 30% sati nastave i ako je u novoj grupi preostalo slobodno mjesto za polaznika. Nadoknada se omogućuje samo u slučaju pisane molbe polaznika za nadoknadu propuštene nastave ako je prethodno opravdao izostanak pisanim putem iz opravdanih razloga ili zbog bolovanja, što se dokazuje rješenjem o bolovanju ili liječničkom potvrdom.
Odluku o nadoknadi propuštene nastave donosi ravnateljica.

Članak 12.

Završna provjera znanja provodi se pred tročlanim povjerenstvom koji čine.

- jedan nastavnik koji je provodio proces vođenog učenja i poučavanja
- jedan nastavnik koji je provodio učenje temeljeno na radu
- jedan predstavnik ustanove koja može biti iz reda nastavnika, andragoški voditelj, ravnatelj ili mentor kod poslodavca

Ako je isti nastavnik provodio proces vođenog učenja i poučavanja te učenje temeljno na radu, kao drugi član povjerenstva imenuje se nastavnik iz istog sektora.
Povjerenstvo imenuje tijelo određeno statutom ustanove.

III. STUPANJE NA SNAGU

Članak 13.

Ovaj Pravilnik o obrazovanju odraslih Pučkog otvorenog učilišta Hrvatski dom Petrinja stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči POU Hrvatski dom Petrinja.

KLASA: 030-01/25-01/01
URBROJ: 2176-104-02/02-25-2

Predsjednik Upravnog vijeća

Zvonimir Martinović, prof.

PUČKO OTVORENO UČILIŠTE PETRINJA M. Gupca 2 HRVATSKI DOM

Ravnateljica

Vesna Brebrić, mag. praesc. educ.

Pravilnik o obrazovanju odraslih Pučkog otvorenog učilišta Hrvatski dom Petrinja objavljen je na oglasnoj ploči POU Hrvatski dom Petrinja dana 03. siječanja 2025.